**При удалении подразделения появляется ошибка**

Если при удалении подразделения возникает ошибка - закройте его таким образом, чтобы дата закрытия соответствовала дате открытия.

Наши сотрудники удалят подразделение при посещении вашей медицинской организации.

**Будет ли влиять кодировка подразделения, которая будет включать в себя группу из этих отделений, на сформированные реестры мед.помощи?**

Кодировка влиять не будет, реестры будут формироваться по кодам отделений

**Если я Вам предоставлю файл с паспортом МО в формате excel, сможете его загрузить в наше МО ?**

Нет, не сможем, данные паспорта МО нужно заносить вручную.

**Как будет выстраиваться код отделения при формировании реестров?**

Коды участков выгружаются в соответствии с правилами ТФОМС (XXXXYYZZ, где
XXXX - SpStructure.Otdel,
YY - SpStructure.Dept, дополненный до 2х знаков лидирующим 0,
ZZ - SpStructure.SubDept, дополненный до 2х знаков лидирующим 0)

**Если у отделения два вида профиля, как добавить?**

Второй профиль можно указать во вкладке Дополнительные профили

**Врач не видит свои услуги**

В таком случае необходимо проверить, занесены ли услуги в отделении, а также корректно ли указана специальность врача